



सूक्ष्म जीव संभाग
DIVISION OF MICROBIOLOGY
आईसीएआर -भारतीय कृषि अनुसन्धान
ICAR-INDIAN AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
नई दिल्ली - 110012
NEW DELHI- 110012

WALK-IN INTERVIEW

One Young Professional-II will be recruited to work at Division of Microbiology, ICAR-IARI, New Delhi – 12.

Name of the Scientist	Name of the Post	No. of position	Emoluments per month	Essential Qualifications:
Dr. Livleen Shukla Principal Scientist NRM	Young Professional-II	One	Consolidated emoluments: Rs.25000/- Per Month (As per ICAR rule)	Post graduate in Microbiology/ Biotechnology with good computer operation and data processing skill in Excel, Word and Power point Software.

Terms and Conditions:

1. Age limit: Minimum age 21 years and Maximum age is 45 years with relaxation as per rules (age relaxation of five years for SC/ST & women and three years for OBC).
2. The advertised YOUNG PROFESSIONAL-II position is purely temporary and contractual appointment and will be filled on contractual basis initially up to one year from date of joining.
3. The candidate shall not claim regular appointment at this Institute, as the post is temporary and contractual.
4. The Walk-in-Interview of eligible candidates will be held on **05th Sep. 2016 at 10:00 AM** Venue: **Committee Room of the Division of Microbiology, ICAR-IARI, New Delhi-110012.**
5. The candidates will have to compulsorily bring a detailed resume/CV of self-indicating essential/desired qualifications and expertise along with all original or provisional certificates from matriculation onwards, date of birth certificate and one set of self-attested photocopies of all the required certificates along with an attested copy of recent passport size photograph pasted on the resume/CV.
6. No TA/DA will be paid for attending the interview.

7. Only the candidates having essential qualifications would be entertained for the interview.
8. Concealing of facts or canvassing in any form shall lead to disqualification or termination.
9. Please note that, the candidate intending to appear in interview, if any of his near or distant relative is an employee of the ICAR/IARI, has to declare his/her name, designation, nature of duties, relationship in writing (Annexure-I) so as to reach **AAO, Microbiology, IARI, New Delhi – 110012** by 30th Aug, 2016. If on the date of interview such declaration is furnished and found that his/her relative is an employee of ICAR/IARI, such candidate will not be permitted to appear in the interview.
10. All other candidates are also required to compulsorily furnish the aforementioned declaration, duly signed in the annexed format (Annexure-I) and submit on the date of interview.
11. No HRA will be paid.
12. No Medical Facilities.
13. Leaves are as per ICAR Rules.

**Assistant Administrative
Officer**

Annexure- I

Declaration

(To be submitted in advanced by candidates whose relative (s) is an employee of ICAR/ IARI: other candidates will furnish it at the time of interview)

I..... declare that none of my near or distant relative (s) is an employee of the Indian Council of Agricultural Research (ICAR)/ Indian Agricultural Research Institute (IARI), New Delhi, India.

Or

Ideclare that I am related to the following individuals (s) employed in ICAR/ IARI, New Delhi, whose name(s), designation, nature of duties and relationship with me is furnished below:

Name:

Designation:

Institute/ organization:

Nature of duties:

In the event of the above cited information is found to be incorrect or concealing any facts, my candidature to the interview/ selection to the post is liable to be cancelled.

Date and Place:

Signature

Full Name of the Candidate.....

सूक्ष्म जीव विज्ञान संभाग

आई.सी.ए.आर-भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली – 110012

चल-साक्षात्कार

संयोजक का नाम	पद नाम	पद संख्या	प्रतिमाह निर्धारित वेतन	शैक्षिक योग्यता
डा. लिवलीन शुक्ला, प्रधान वैज्ञानिक, एन. आर.एम.	कनिष्क अध्येता. II	एक	रु.25000 (प्रतिमाह) भा. कृ. अ. परिषद के नियमानुसार	सूक्ष्म जीव विज्ञान एवं जैव प्रौद्योगिकी में स्नातकोत्तर की उपाधि के साथ एक्सल, वर्ड एवं पावर पाइन्ट साफ्टवेयर पर आंकड़े आकलन का कम्प्यूटर पर कार्य करने का कार्य ज्ञान

नियम एवं

1. आयु सीमा: साक्षात्कार की तिथि को कनिष्क अध्येता. II की आयु न्यूनतम 21 वर्ष व अधिकतम 45 वर्ष, अ.जा./ अ.ज.जाति तथा महिलाओं के लिए 5 वर्ष और अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए 3 वर्ष की आयु में छूट है।
2. कनिष्क अध्येता. II का पद पूर्ण तरह से अस्थायी तथा अनुबंधित है एवम नियुक्ति अवधि 1 वर्ष तक है।
3. क्योंकि ये पद अस्थायी एवम अनुबंधित है अतः उम्मीदवार संस्थान में स्थाई नियुक्ति की लिए दावा नहीं कर सकता है।
4. योग्य उम्मीदवारों का साक्षात्कार **05.09.2016** को **10:00 प्रातः** सूक्ष्म जीव विज्ञान संभाग में समीति कक्ष में आयोजित किया जायेगा।
5. साक्षात्कार के समय उम्मीदवारों को अपना जीवन वर्त के साथ शैक्षणिक योग्यता जैसे अंक तलिका तथा सर्टिफिकेटों की प्रतिलिपी का एक-एक प्रति, मूल प्रमाण पत्रों के साथ लानी होगी अन्यथा उसकी उम्मीदवारी को सिरे से खारिज कर दी जाएगी।
6. साक्षात्कार के लिए उपस्थित होने के लिए कोई यात्रा अथवा मंहगाई भत्ता नहीं दिया जायेगा।
7. जो उम्मीदवार **आवश्यक** योग्यता को पूरा करेंगे उन्हीं का साक्षात्कार किया जाएगा।
8. तथ्यों को छुपाना अथवा किसी भी प्रकार के प्रभाव का प्रयोग उम्मीदवार को अयोग्य घोषित करने अथवा सेवा समाप्ती के लिए बाध्यता होगी।

9. जो उम्मीदवार साक्षात्कार में उपस्थित होने का इरादा रखते हैं तथा उनका कोई नजदीकी अथवा दूर के रिस्तेदार जो भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान में सेवारत है तो उन्हें उसका नाम, पद, कार्य का प्रकार, रिश्ते की घोषणा दिनांक 30 अगस्त 2016 तक सहायक प्रशासनिक अधिकारी, सूक्ष्म जीव विज्ञान संभाग भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली को भेजनी है।

10. कोई एच.आर.ए. नहीं दिया जायेगा।

11. चिकित्सा की सुविधा नहीं दी जायेगी।

12. छुट्टी भा.कृ.अनु.प. के नियमानुसार।

13. निदेशक, भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान का निर्णय अंतिम और सभी मामलों में बाध्यकारी होगा।

14. हिन्दी (Version) में किसी भी त्रुटि पायी जाने पर अंग्रेजी (Version) को ही अंतिम माना जायेगा।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

घोषणा पत्र

मैं..... दिनांक को के पद हेतु साक्षात्कार के लिए सूक्ष्म जीव विज्ञान संभाग, भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान में उपस्थित रहूंगा/ रहूंगी। विज्ञापन की मांग के अनुसार भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान, में सेवारत मेरे रिस्तेदार का विवरण नीचे दिया जा रहा है।

नाम:

पद:

कार्य का प्रकार:

रिश्ता:

दिनांक एवम स्थान

उम्मीदवार का पदनाम

हस्ताक्षर